

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан экономического факультета



*\_/Канапухин П.А./*

26.05.2022 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.В.01 (У) Учебная практика по профилю профессиональной деятельности, контрольная**

- 1. Шифр и наименование специальности:** 38.05.01 Экономическая безопасность
- 2. Специализация:** экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
- 3. Квалификация выпускника:** экономист
- 4. Форма обучения:** очная
- 5. Кафедра, отвечающая за реализацию практики:** кафедра экономической безопасности и бухгалтерского учета
- 6. Составители программы:** Лаврухина Т.А., к.э.н., доцент
- 7. Рекомендована:** НМС экономического факультета ВГУ от 19.05.2022 № 5
- 8. Учебный год:** 2025 – 2026      **Семестр(ы):** 8

Год набора 2022

## 9. Цель практики:

- получение первичных профессиональных умений и навыков контрольной деятельности;
- формирование и развитие профессиональных компетенций, в соответствии с ФГОС ВО по данной специальности;
- углубление и закрепление теоретических знаний, умений и навыков полученных при изучении учебных дисциплин;
- подготовка обучающегося к изучению дисциплин профессионального цикла.

## Задачи практики:

- получение объективного и полного представления о направлении подготовки (специальности), его сферах и видах деятельности;
- ознакомление с деятельностью организации (базы практики), ее организационной структурой управления, техническими и организационными особенностями, перспективами развития, характером деятельности;
- формирование информационной базы для научных исследований (курсовых и реферативных работ, тезисов и докладов на конференции и др.).

## 10. Место практики в структуре ОПОП: Блок Б2. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Практики

Учебная практика по профилю профессиональной деятельности, контрольная является важнейшим составляющим элементом образовательной программы подготовки экономистов и направлена на получение практических навыков применения знаний в области экономической безопасности для решения прикладных задач.

В результате прохождения учебной практики по профилю профессиональной деятельности, контрольной обучающийся должен развить профессиональные компетенции. Навыки, полученные в результате прохождения учебной, контрольной практики являются необходимыми для освоения последующих практик, предусмотренных ОПОП.

## 11. Вид практики, способ и форма ее проведения

**Вид практики:** учебная

**Способ проведения практики:** стационарная, выездная

**Форма проведения практики:** дискретная.

Реализуется частично в форме практической подготовки (ПП).

## 12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ПК-1	Способен организовывать и проводить проверки, применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта	ПК-1.1	Выявляет и разрабатывает полномочия и обязательства менеджмента экономического субъекта по осуществлению финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с нормами профессиона-	<b>Знать:</b> нормы профессиональной этики и корпоративного управления. <b>Уметь:</b> разрабатывать полномочия и обязательства менеджмента экономического субъекта по осуществлению финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики и корпоративного управления. <b>Владеть:</b> навыками формирования полномочий и обязательств менеджменту экономического субъекта по осуществлению финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с

			нальной этики и корпоративного управления	нормами профессиональной этики и корпоративного управления.
		ПК-1.2	Анализирует показатели финансовой и хозяйственной деятельности экономических субъектов	<b>Знать:</b> методики расчета показателей финансовой и хозяйственной деятельности экономических субъектов. <b>Уметь:</b> анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности экономических субъектов. <b>Владеть:</b> навыками анализа показателей финансовой и хозяйственной деятельности экономических субъектов.
		ПК-1.3	Анализирует результаты контроля, исследует и обобщает причины и последствия выявленных отклонений и готовит предложения, направленные на их устранение	<b>Знать:</b> способы организации контрольных мероприятий, обобщения полученных результатов, а также порядок формирования предложений, направленных на устранение выявленных в процессе контроля отклонений. <b>Уметь:</b> анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений и формулировать предложения, направленные на их устранение. <b>Владеть:</b> навыками анализа осуществленных контрольных мероприятий, обобщения полученных результатов, а также навыками подготовки предложений, направленных на устранение выявленных в процессе контроля отклонений.
ПК-2	Способен выявлять и анализировать факторы, влияющие на поведение основных макроэкономических субъектов, экономический рост и общее экономическое равновесие с целью осуществления контроля за обеспечением экономической безопасности экономического субъекта	ПК-2.1	Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<b>Знать:</b> основополагающие принципы для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности. <b>Уметь:</b> обосновывать принятые экономические решения в различных областях жизнедеятельности <b>Владеть:</b> навыками обоснования принятых экономических решений в различных областях жизнедеятельности

**13. Объем практики в зачетных единицах / ак. час. — 3 / 108.**

**Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой**

**14. Трудоемкость по видам учебной работы**

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	Всего	По семестрам		
		8 семестр		
		ч.	ч., в форме ПП	...
Всего часов	108	48	60	
в том числе:				
Лекционные занятия (контактная работа)				

Практические занятия (контактная работа)	2	2		
Самостоятельная работа	106	46	60	
Итого:	108	48	60	

## 15. Содержание практики (или НИР)

п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела
1.	Подготовительный	Организационное собрание по практике
2.	Основной*	В рамках данного этапа необходимо: <ul style="list-style-type: none"> <li>– ознакомиться с организационной структурой и особенностями деятельности экономического субъекта;</li> <li>– изучить внутрифирменные положения по организации учета и контроля;</li> <li>– оценить контрольную среду и сформировать представление о структуре системы внутреннего контроля;</li> <li>– выявить отдельные средства контроля, их организационный статус и особенности применения;</li> <li>– провести наблюдение за применением отдельных средств контроля.</li> </ul>
3.	Заключительный*	Подготовить отчет по практике, включающий список использованных источников и приложения.
4	Представление отчетной документации	Представление отчета руководителю практикой и его защита.

## 16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Бухгалтерский учет: учебник / под ред. Н.Г. Сапожниковой - Воронеж гос. ун-т Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2021.- 545 с. <a href="http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m21-70.pdf">http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m21-70.pdf</a>
2	Карзаева Н.Н. Основы экономической безопасности: учебник / Н.Н. Карзаева. – Москва: ИНФРА-М, 2017. – 275 с.
3	Кузнецова Е.И. Экономическая безопасность : учебник и практикум для вузов : [учебник и практикум для студентов высших учебных заведений, обучающихся по юридическим, экономическим и инженерно-техническим направлениям] / Е.И. Кузнецова .— Москва : Юрайт, 2018 .— 292 с.
4	Методические рекомендации по практикам для обучающихся по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности" [Электронный ресурс] : учебное пособие : квалификация (степень) "специалист" формы обучения - очная, заочная / Воронеж гос. ун-т, Экон. фак., Каф. экон. безопасности и бух. учета ; [сост.: Т. А. Лаврухина, М. В. Ткачева] .— Электрон. текстовые дан. — Воронеж : Экономический факультет Воронежского государственного университета, 2021 .— Загл. с титул. экрана .— Режим доступа: для зарегистрированных читателей ВГУ .— Текстовый файл .— <URL: <a href="http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m21-84.pdf">http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m21-84.pdf</a> >.
5	Экономическая безопасность: учебник для вузов / [под ред. Л.П. Гончаренко, Ф.В. Акулинина]. – Москва: Издательство Юрайт, 2017. – 478 с.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
-------	----------

6	Международные стандарты финансовой отчетности : учебник / [Ю.Б. Волкова и др.] ; Воронеж. гос. ун-т ; под ред. Н.Г. Сапожниковой .— Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2019 .— 432, [1] с. : табл. — ISBN 978-5-9273-2703-4. <URL: <a href="http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m19-137.pdf">http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m19-137.pdf</a> >.
7	Сапожникова Н.Г. Отчетность организации : учебное пособие для вузов / Н.Г. Сапожникова, Т.А. Лаврухина ; Воронеж. гос. ун-т .— Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2016 .— 339 с. : табл. — (Учебник Воронежского государственного университета) .— ISBN 978-5-9273-2378-4. <URL: <a href="http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m16-287.pdf">http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m16-287.pdf</a> >.
8	Сапожникова Н.Г. Экономическая безопасность : практикум / Н.Г. Сапожникова, М.В. Ткачева ; Воронеж. гос. ун-т .— Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2019 .— 97 с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Ресурс
9	Информационно-справочный портал Гарант. Режим доступа: <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>
10	Справочная правовая система КонсультантПлюс (специальная интернет-версия). Режим доступа: <a href="http://base.consultant.ru">http://base.consultant.ru</a>
11	<a href="http://www.lib.vsu.ru">http://www.lib.vsu.ru</a>
12	Образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, <a href="https://edu.vsu.ru/">https://edu.vsu.ru/</a> )

**17. Образовательные технологии, применяемые при проведении практики и методические указания для обучающихся по прохождению практики**

– информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя дистанционно посредством электронной почты);

– проектировочные технологии (планирование этапов учебной практики и определение методического инструментария для проведения исследования в соответствии с целями и задачами);

– развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки);

– лично ориентированные обучающие технологии (выстраивание для обучающегося индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; технологии презентации и самопрезентации при представлении обучающимся итогов прохождения практики);

– рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ научно-практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

Программа практики реализуется с применением дистанционных образовательных технологий в рамках электронного курса (ЭК), размещенного на портале «Электронный университет ВГУ». ЭК включает учебные материалы для самостоятельной работы обучающихся, а также обеспечивает возможность проведения контактных часов/аудиторных занятий в режиме онлайн.

**18. Материально-техническое обеспечение практики:**

Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, экран для проектора настенный, WHDMI-приемник.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ВГУ: Специализированная мебель, компьютер с возможностью подключения к сети "Интернет" (ПО: OS Ubuntu, Inkscape, Gimp, Okular, Mozilla Firefox, Mozilla Thunderbird, FileZilla, 1C, FineReader 8, LibreOffice, WPS Office, Консультант+, Microsoft Office, CMake, Gambas 3, GNU Emacs, KDevelop 4, Lazarus, NetBeans IDE, QtOcrave, RStudio, Scilab, GNU Octave, GNU PSPP, Gretl).

## 19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Подготовительный	ПК-1 ПК-2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1	Отчет по практике
2.	Основной			Отчет по практике
3.	Заключительный			Отчет по практике
4.	Представление отчетной документации			Отчет по практике
Промежуточная аттестация форма контроля – зачет с оценкой				Отчет по практике

## 20. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания и критерии их оценивания

### 20.1 Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости не осуществляется, так как не предусмотрен учебным планом

### 20.2 Промежуточная аттестация

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, при прохождении практики проводится в ходе промежуточной аттестаций. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и защиту отчета по практике.

Оценивание степени сформированности контролируемых компетенций (их элементов) может осуществляться на различных этапах практики. Основными этапами формирования контролируемых компетенций (их элементов) на уровне первичных профессиональных умений и навыков является последовательное выполнение обучающимся программы практики.

Зачет с оценкой по учебной практике, ознакомительной выставляется на основании следующих показателей.

1. Систематичность работы обучающегося в период практики, степень его ответственности в ходе выполнения всех видов профессиональной деятельности:

– систематическое посещение и анализ мероприятий, проводимых руководителем практики;

– отсутствие срывов в установленных сроках выполнения разделов практики в целом и отдельных запланированных видов работы.

2. Уровень профессионализма (профессиональные качества, знания, умения, навыки и компетенции), демонстрируемый обучающимся-практикантом:

- умение выделять и формулировать цели и задачи;
- адекватное применение экономико-правовых знаний на практике.

3. Соблюдение организационных и дисциплинарных требований, предъявляемых к обучающемуся-практиканту:

- посещение установочных занятий;
- своевременное предоставление отчетной документации в полном объеме и в полном соответствии с предъявляемыми программой практики требованиями к ее содержанию и качеству оформления.

Защита отчета о практике предполагает выявление глубины и самостоятельности выводов и предложений обучающегося. Защита отчета предполагает:

- проверку отчета по практике на соответствие программе практики;
- ответы на вопросы, заданные руководителем практики по проблемам, изложенным в тексте отчета.

Конечными результатами освоения программы практики являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего периода прохождения практики, в рамках выполнения самостоятельной работы на месте прохождения практики при выполнении различных видов работ под руководством руководителя практики от организации и руководителя практики от кафедры.

По результатам защиты отчета выставляется оценка по практике, которая фиксируется в ведомости и в зачетной книжке обучающегося.

Отчет с учетом его содержания и защиты оценивается по 4-балльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Программа практики выполнена в полном объеме и в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы в полной мере соответствуют всем перечисленным критериям. Обучающийся продемонстрировал способность осуществлять сбор и обработку данных, характеризующих деятельность экономического субъекта; отлично ориентируется в источниках цифровых данных; отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; использовал современные технические средства и информационные технологии при подготовке отчета; имеется положительная характеристика от руководителя практики от организации. Отчет выполнен и оформлен на высоком уровне.	<i>Повышенный уровень</i>	<i>Отлично</i>
Программа практики выполнена в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад не соответствует одному (двум) из перечисленных критериев. Обучающийся недостаточно продемонстрировал способность осуществлять сбор и обработку данных, характеризующих деятельность экономического субъекта; хорошо ориентируется в источниках цифровых данных; отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; использовал современные технические сред-	<i>Базовый уровень</i>	<i>Хорошо</i>

ства и информационные технологии при подготовке отчета; имеется положительная характеристика от руководителя практики от организации. Отчет выполнен и оформлен с несущественными ошибками.		
Программа практики выполнена не в полном объеме (не менее 50%). Подготовленные отчетные материалы не соответствуют любым двум из перечисленных критериев. Обучающийся удовлетворительно ориентируется в источниках цифровых данных, отвечает не на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; использует современные технические средства и информационные технологии; имеется характеристика от руководителя практики от организации. Отчет выполнен и оформлен с существенными ошибками.	<i>Пороговый уровень</i>	<i>Удовлетворительно</i>
Программа практики выполнена менее чем на 50 %. Подготовленные отчетные материалы имеют несоответствие перечисленным критериям. Обучающийся не ориентируется в источниках цифровых данных; не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; имеется негативная характеристика руководителя практики от организации. Отчет выполнен и оформлен с существенными ошибками.	–	<i>Неудовлетворительно</i>

Отчет содержит следующие составляющие: обработанный и систематизированный материал по тематике практики; экспериментальную часть, включающую основные методы проведения исследования и статистической обработки, обсуждение полученных результатов; заключение, выводы и список литературных источников. Отчет обязательно подписывается (заверяется) руководителем практики. Результаты прохождения практики докладываются обучающимся в виде устного сообщения.

В общем виде структура отчета по учебной практике должна включать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

По результатам доклада с учетом характеристики руководителя от организации и качества представленных отчетных материалов обучающемуся выставляется соответствующая оценка (дифференцированный зачет). Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация по производственной практике с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) проводится в рамках электронного курса, размещенного в ЭИОС (образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, <https://edu.vsu.ru/>)).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме защиты отчета.

Обучающиеся, проходящие промежуточную аттестацию с применением ДОТ, должны располагать техническими средствами и программным обеспечением, позволяющим обеспечить процедуры аттестации. Обучающийся самостоятельно обеспечивает выполнение необходимых технических требований для проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.



Идентификация личности обучающегося при прохождении промежуточной аттестации обеспечивается посредством использования каждым обучающимся индивидуального логина и пароля при входе в личный кабинет, размещенный в ЭИОС образовательной организации.